

# Annnonce de recrutement

**L'Ambassade du Danemark cherche un Agent d'entretien polyvalent pour la Résidence de l'Ambassadeur**

<b>Position</b>	: Agent d'entretien polyvalent
<b>Type d'emploi</b>	: Contrat à plein temps à durée déterminée de 2 ans avec possibilité d'extension
<b>Commencement</b>	: Septembre 2025
<b>Location</b>	: La Résidence du Danemark à Rabat
<b>Date limite de candidature</b>	: 23 Juillet 2025

---



L'Ambassade Royale du Danemark à Rabat recherche un(e) Agent d'entretien polyvalent dynamique, discret(e), polyvalent(e) et motivé(e) pour rejoindre notre équipe à l'Ambassade. En tant qu'assistant(e) domestique, vous serez amené(e) à effectuer un large éventail de tâches diverses à la Résidence. Ce poste offrira une excellente opportunité de développement de vos compétences professionnelles et personnelles dans un environnement international et interculturel unique.

## Tâches et responsabilités principales en tant qu'assistante domestique

- Assurer les tâches quotidiennes (ménage, rangement, la lessive, le repassage et petites réparations, etc...) afin de garantir la propreté de la Résidence et de ses abords, pour contribuer à un environnement propre et accueillant pour les occupants et les visiteurs ;
- Contribuer aux autres tâches récurrentes dans le cadre de la gestion globale du ménage : nettoyage régulier des tapis, moquettes et parquets, entretien de l'argenterie, lavage des vitres, etc.
- Préparer et aider à l'exécution des événements officiels organisés par l'Ambassadeur ou un de ses représentants à la Résidence ou à l'Ambassade du Danemark, y compris la mise en place des tables et, si nécessaire, la cuisine et le service.
- Contact avec l'administration du bâtiment, la gestion des installations, etc.
- Tâches ad hoc.

## Qualifications requises

- Expérience dans un domaine d'activité pertinent, de préférence pour une ambassade ou similaire.
- Connaissance des pratiques générales de ménage, y compris le nettoyage, la lessive ainsi que la gestion domestique.
- Souci du détail et capacité à maintenir des normes élevées de propreté.
- Fiabilité, ponctualité et attitude positive envers toutes les tâches.
- Flexibilité dans les horaires de travail et disponibilité pour des tâches supplémentaires occasionnelles ou des déplacements, si nécessaire.
- Permis de travail valide pour le Maroc ou éligibilité pour en obtenir un.

## Conditions d'emploi

- Un emploi à temps plein de durée déterminée de deux (2) années avec possibilité d'extension vous sera proposé sur la base d'un contrat local conformément aux règles du marché du travail au Maroc.
- Vos horaires de travail standard seront de 44 heures par semaine avec des horaires de travail flexibles.
- Vous aurez droit à 25 jours de congés payés par an.
- Votre salaire reflétera vos qualifications, votre expérience pertinente et vos résultats professionnels avérés.

### **Processus de candidature et de recrutement**

Pour postuler à ce poste, veuillez envoyer votre candidature (lettre de motivation, CV, lettres de recommandation et 1 à 2 références) en français ou anglais à l'adresse [rbaamb@um.dk](mailto:rbaamb@um.dk) , en mentionnant « Agent d'entretien polyvalent », au plus tard le 23 Juillet 2025.

L'Ambassade accorde une grande importance à l'égalité des chances pour tous et encourage donc les candidatures de toutes les personnes qualifiées, indépendamment de leur ethnicité, sexe, religion, âge ou handicap.

Le candidat retenu devra fournir un certificat de « Casier judiciaire vierge » et réussir une enquête de sécurité auprès des autorités danoises avant sa nomination.

### **Questions**

Pour toute question concernant le poste, veuillez contacter la responsable financière, Khadija Oufkir, à [khaouf@um.dk](mailto:khaouf@um.dk) ou l'assistante de l'Ambassadeur, Salma Zahraoui, à [salzah@um.dk](mailto:salzah@um.dk) .

### **À propos de nous**

L'Ambassade du Danemark à Rabat fait partie du Ministère des Affaires Étrangères du Danemark. L'Ambassade est un lieu de travail ambitieux et dynamique, composé d'environ 20 employés. L'Ambassade couvre le Maroc, la Mauritanie et le Sénégal et est responsable de trois consulats honoraires au Maroc et d'un en Mauritanie.

Pour plus d'informations sur l'Ambassade, veuillez consulter [www.marokko.um.dk](http://www.marokko.um.dk).